

**PROCÈS-VERBAL de la séance extraordinaire** du conseil municipal de Saint-Dominique tenue en visio-conférence, le **mercredi 24 mars 2021** à compter de **19 h 35**.

À laquelle sont présents :

Monsieur Hugo Mc Dermott, conseiller  
Madame Stéphanie Lambert, conseillère  
Madame Marie-Josée Beauregard, conseillère  
Monsieur Jean-François Morin, conseiller  
Madame Lise Bachand, conseillère  
Monsieur Robert Houle, maire

Formant quorum sous la présidence du maire, monsieur Robert Houle.

Sont également présents :

Madame Christine Massé, directrice générale et secrétaire-trésorière  
Monsieur François Daudelin, directeur général adjoint

Est absent :

Monsieur Vincent Perron, conseiller

**ORDRE DU JOUR**

1. **CONSTAT DE L'AVIS DE CONVOCATION ET OUVERTURE DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE**
2. **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
3. **EMBAUCHE - COORDONNATRICE AUX FINANCES**
4. **EMBAUCHE - JOURNALIER AUX TRAVAUX PUBLICS**
5. **PÉRIODE DE QUESTIONS**
6. **LEVÉE DE LA SESSION**

**1. CONSTAT DE L'AVIS DE CONVOCATION ET OUVERTURE DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE**

Les membres du conseil confirment avoir reçu l'avis de convocation de la présente session et signifié tel que requis à l'article 156 du Code municipal.

Monsieur le Maire, Robert Houle, ouvre la séance.

- En raison de la pandémie et des conditions sanitaires, la séance extraordinaire du conseil se déroule par visio-conférence. La publicisation des délibérations sera sur le site internet.

**RÉSOLUTION NUMÉRO 2021-41**

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** la conseillère Marie-Josée Beauregard  
**APPUYÉE DE :** le conseiller Jean-François Morin  
et résolu à l'unanimité :

D'ADOPTER l'ordre du jour tel que présenté.

**ADOPTÉE**

**RÉSOLUTION NUMÉRO 2021-42**

**3. EMBAUCHE - COORDONNATRICE AUX FINANCES**

CONSIDÉRANT QUE notre ressource à la comptabilité nous a annoncé son départ;

CONSIDÉRANT QU'il s'agit d'un poste clé dans l'entreprise;

EN CONSÉQUENCE,

**IL EST PROPOSÉ PAR :** la conseillère Stéphanie Lambert

**APPUYÉE DE :** la conseillère Lise Bachand

et résolu à l'unanimité :

DE FAIRE l'embauche de madame Annick Lauzier, les conditions de travail seront établies par le contrat à intervenir entre les 2 parties.

**ADOPTÉE**

**RÉSOLUTION NUMÉRO 2021-43**

**4. EMBAUCHE - JOURNALIER AUX TRAVAUX PUBLICS**

CONSIDÉRANT QUE la municipalité doit procéder à l'embauche d'un employé au service des travaux publics;

EN CONSÉQUENCE,

**IL EST PROPOSÉ PAR :** le conseiller Jean-François Morin

**APPUYÉ DE :** la conseillère Stéphanie Lambert

et résolu à l'unanimité :

DE FAIRE l'embauche de monsieur Frédéric Tessier avec le statut d'employé permanent temps plein.

QUE la période de probation de monsieur Tessier soit fixée à six (6) mois à compter de la date d'embauche.

QUE l'employé soit éligible aux avantages sociaux et bénéfices marginaux habituellement accordés aux employés de la municipalité selon la politique en vigueur.

**ADOPTÉE**

**5. PÉRIODE DE QUESTIONS**

Aucune question.

**RÉSOLUTION NUMÉRO 2021-44**

**6. LEVÉE DE LA SESSION**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** la conseillère Lise Bachand

**APPUYÉE DE :** le conseiller Jean-François Morin

et résolu à l'unanimité :

DE LEVER cette séance extraordinaire à 19 h 42.

## **ADOPTÉE**

---

Robert Houle  
Maire

---

Christine Massé  
Directrice générale et secrétaire-trésorière